



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie

Nr sprawy: 3201-ILZ.260.2.2026

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji
o wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)*

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej SWZ

**na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej
zadania inwestycyjnego
poprawa efektywności energetycznej budynku
Urzędu Skarbowego w Białogardzie**

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Market Planet dostępnej pod adresem:
zamowienia-ias-szczecin.ezamawiajacy.pl.

SPIS TREŚCI

- I. Informacje ogólne
 - II. Tryb udzielenia zamówienia
 - III. Opis przedmiotu zamówienia
 - IV. Informacje dotyczące podwykonawców
 - V. Termin wykonania zamówienia
 - VI. Podstawy wykluczenia
 - VII. Warunki udziału w postępowaniu
 - VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w tym podmiotowe środki dowodowe
 - IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów
 - X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
 - XI. Termin związania ofertą
 - XII. Wymagania dotyczące wadium
 - XIII. Opis sposobu przygotowania oferty
 - XIV. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert
 - XV. Opis sposobu obliczenia ceny
 - XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
 - XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
 - XIX. Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy
 - XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Załączniki

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:
Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie, ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin
NIP: 8511055992, REGON: 001020803, PEPPOL: 8511055992
adres strony internetowej: www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl
2. Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie przetargowe:
Referat Zamówień Publicznych: tel. 91 3511 515;
adres e-mail: przetargi.ias.szczecin@mf.gov.pl
3. Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie: Platforma Zakupowa Market Planet <https://zamowienia-ias-szczecin.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-ias-szczecin/demand/273509/notice/public/details>.
4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
 - 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie. Mogą się z nim Państwo kontaktować:
 - listownie na adres: ul. Roosevelta 1,2, 70-525 Szczecin,
 - poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP, której adres jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: [Dane teleadresowe - Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie \(kas.gov.pl\)](#),
 - pocztą elektroniczną na adres ias.szczecin@mf.gov.pl.
 - 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo kontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod.szczecin@mf.gov.pl.
 - 3) Cel i podstawa prawna przetwarzania
Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w celu:
 - zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jego rozstrzygnięcia, a także ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z niniejszej umowy i jego archiwizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 4) Informacja o obowiązku podania danych
Podanie przez Państwa danych osobowych, jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jest warunkiem zawarcia umowy.
 - 5) Odbiorcy danych
Państwa dane osobowe będą przekazywane:
 - Centrum Informatyki Resortu Finansów, wykonującym dla Administratora usługi informatyczne,
 - spółce Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy



Zakupowej Market Planet, na której Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie prowadzi przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,

- osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy, w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności ustawę o dostępie do informacji publicznej,
- podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, innym administratorom danych, działającym na mocy umów zawartych z Administratorem lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

6) Okres przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe przez okres trwania umowy, następnie przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z regulacjami o archiwizacji, które obowiązują w resorcie finansów.

7) Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu (w sytuacjach, które wskazują przepisy RODO) prawo do:

- dostępu do treści danych oraz ich sprostowania,
- prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uznają Państwo, że przy przetwarzaniu Państwa danych doszło do naruszenia prawa.

Nie przysługuje Państwu prawo do:

- usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdy podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt.1 w związku z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej w skrócie **ustawą Pzp** (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Ustawa Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie jej delegacji są przepisami prawa, które obowiązują w toku całego postępowania.
4. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progów unijnych o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
5. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków UE na podstawie umowy o dofinansowanie nr FENX.01.01-IW.01-0030/24-00

Projekt pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie, Białogard ul. Mickiewicza 3” nr FENX.01.01-IW.01-0030/24 realizowany w ramach działania FENX.01.01 Efektywność energetyczna priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z FS programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.

6. Specyfikacja warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie **SWZ** wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego. Wyjaśnienia oraz modyfikacje SWZ zamieszczane przez Zamawiającego na Platformie Zakupowej, stanowią integralną część specyfikacji i są wiążące dla wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu.
7. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Pzp.
8. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:
 - a) nie przewiduje konieczności obowiązkowego odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej,
 - b) nie przewiduje podziału zamówienia na części;
Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszego postępowania dotyczy jednego budynku. Roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego postępowania, będą realizowane równocześnie, w tym samym terminie, wzajemnie się przenikając, a ich łączne wykonanie ma zapewnić realizację zamierzonego celu poprawy efektywności energetycznej budynku.
Przedmiotowe zamówienie, biorąc pod uwagę jego zakres oraz szacunkową wartość, nie jest zamówieniem dużym, a co za tym idzie, dostęp do jego uzyskania nie jest utrudniony dla małych lub średnich przedsiębiorców.
 - c) nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych, w zakresie sposobu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) nie stawia wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
 - e) nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych,
 - f) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - g) nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp,
 - h) nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Pzp,
 - i) nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,



- j) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej,
 - k) nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych,
 - l) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - m) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
 - n) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - o) nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług,
 - p) nie stawia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.
9. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego realizowanego w ramach działania FENX.01.01 Efektywność energetyczna priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z FS programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

Projekt pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie, Białogard ul. Mickiewicza 3.”

2. Rodzaj zamówienia publicznego: usługa

Kody CPV:

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego,

71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.

3. Wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje następujące etapy i zakresy:

1) ETAP I – Prace projektowe, w tym:

Wykonanie inwentaryzacji istniejącego budynku w zakresie objętym przedmiotem zamówienia niezbędnym do sporządzenia projektu budowlanego, wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień, zezwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz złożeniem dokumentacji do właściwego organu celem uzyskaniem pozwolenia na budowę.

2) ETAP II - Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, w tym:

- a) projektu wykonawczego i technicznego uszczegółowiającego rozwiązania konstrukcyjno-budowlane i materiałowe, wraz z niezbędnymi planami, rysunkami i innymi dokumentami określającymi rodzaj prac do wykonania (projekt wykonawczy musi obejmować wszystkie wymagane branże),
- b) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB),
- c) przedmiaru robót wszystkich branż,



- d) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ,
- e) kosztorysu inwestorskiego wszystkich branż ((z podziałem kosztorysu na zakres prac określony w ust. 4 lit. a-g oraz zakres prac określony w ust. 4 lit. h-j)),
- f) uzyskanie Decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- g) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

3) ETAP III – Pełnienie nadzoru autorskiego, w tym:.

- a) udzielanie w trakcie trwania postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót budowlanych wyjaśnień dotyczących treści pytań zadawanych przez oferentów,
- b) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- c) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie,
- d) wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji,
- e) udziału w naradach technicznych, konsultacje i uzgodnienia telefoniczne oraz za pomocą drogi elektronicznej (e-mail);
- f) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych,
- g) uzgodnienia i podpisania zmian nieistotnych, zgodnie z definicją Prawa budowlanego, wprowadzonych podczas realizacji prac budowlanych.

4. Zakres prac związanych z poprawą efektywności energetycznej obiektu obejmuje w szczególności:

- a) docieplenie przegród budynku, w tym:
 - dachu i stropodachu,
 - ścian zewnętrznych,
 - ścian na gruncie wraz z wykonaniem izolacji przeciwwodnej;
- b) wymianę stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych,
- c) wymianę instalacji centralnego ogrzewania, montaż zaworów termostatycznych i integracja termostatów pomieszczeniowych z instalacją CO, inne wynikające z audytu;
- d) modernizację instalacji ciepłej wody użytkowej (wymiana wyeksploatowanych i nieefektywnych energetycznie podgrzewaczy przepływowych na nowe bardziej wydajne i energooszczędne), wymiana baterii ciepłych;
- e) montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy 30 kWp wraz z montażem magazynu energii o pojemności 0,04 MWh;
- f) modernizację oświetlenia w zakresie wymiany źródeł światła na energooszczędne;



g) budowę systemu zarządzania energią elektryczną i ciepłą (BMS), z możliwością zdalnego monitorowania i zarządzania z siedziby IAS Szczecin.

Zaprojektowany system powinien umożliwiać:

- monitoring i sterowanie poszczególnymi elementami systemu,
 - zmianę nastaw parametrów pracy,
 - definiowanie harmonogramów i scenariuszy pracy oraz pracę w trybie automatycznym - sterowanie parametryczne np. praca na podstawie pomiaru temperatury, wykrycia stanu otwarcia okien, pomiaru natężenia oświetlenia lub obecności użytkownika w pomieszczeniu itp.,
 - diagnostykę systemu,
 - optymalizację zużycia energii,
 - zmianę dotychczasowych funkcji i rozbudowę,
 - komunikację z systemem BMS między innymi za pomocą komputera, naściennych paneli dotykowych oraz poprzez Internet,
 - komunikację wszystkich elementów systemu BMS za pomocą własnych nośników transmisji – brak możliwości wykorzystania sieci strukturalnych LAN
- Zamawiającego,
- zbieranie danych, rejestrację oraz archiwizację, a także dostęp do danych historycznych – wyświetlanie trendów (wykresów) czy raportowanie.

h) budowa rozwiązań na rzecz gospodarki zamkniętej:

- podziemny zbiornik wód deszczowych i roztopowych wraz z instalacją doprowadzającą wody deszczowe i roztopowe do zbiornika, naprawa kanalizacji deszczowej;
- kompostownik do utylizacji powstających na terenie nieruchomości odpadów biologicznych;

i) montaż podjazdu i windy dla osób z niepełnosprawnością ruchową, dostosowanie do wymagań dostępności w zakresie barier architektonicznych zgodnie z ustawą o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,

j) roboty związane z cyfryzacją budynku: montaż czujników informujących on-line o chwilowym i całkowitym zużyciu energii, średniej temperatury.

Koszty nie wynikające z audytu energetycznego, realizujące cele Europejskiego Zielonego Ładu, w tym strategii na rzecz Fali renowacji.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

6. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

a. Audycie ex-ante – Załącznik nr 1.1 do SWZ,

b. Audycie energetycznym wykonane przez firmę Audyttech Izabella Janowska – Załącznik nr 1.2 do SWZ,

- c. Zestawieniu wskaźników do monitorowania postępu rzeczowego projektu – Załącznik nr 1.3 do SWZ,
 - d. Umowie o dofinansowanie nr FENX.01.01-IW.01-0030/24-00– Załącznik nr 1.4 do SWZ,
 - e. Opinia ornitologiczno – chiropterologiczna – załącznik nr 1.5 do SWZ
 - f. Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 przekazanej przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska, stanowiącej Załącznik nr 1.6 do SWZ,
 - g. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 - Załącznik nr 7 do umowy,
 - h. Zalecenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków - Załącznik nr 8 do umowy,
 - i. Projekcie umowy – Załącznik nr 10 do SWZ.
7. Zamawiający zaleca możliwość odbycia fakultatywnej wizji lokalnej przed terminem składania ofert po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Wyklucza się możliwość roszczenia Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy. Wizja lokalna winna się odbyć w dni robocze w godzinach od 8:00-13:00, jednak nie później niż 20.03.2026 r. W celu ustalenia terminu wizji lokalnej należy się skontaktować z pracownikiem Zamawiającego: Dariusz Chrzanowski tel. 91 3511 516 lub Agnieszka Iwańczyk tel.: 91 4803 629 lub Barbara Biernacka, tel. 91 4803 769, Joanna Pytlak tel. 91 4803 657.
8. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wymaganie zatrudnienia osób wykonujących zamówienie na podstawie umowy o pracę dotyczy wykonywania czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ustawy Kodeks pracy. Zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane działalność obejmująca projektowanie, sprawdzanie projektów architektoniczno-budowlanych i sprawowanie nadzoru autorskiego może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane są przyznawane imiennie. W związku z powyższym do realizacji usługi nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.
9. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 99-103 ustawy Pzp. W przypadku gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie, tj.: markę, znak towarowy, producenta czy dostawcę, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie przez wykonawcę robót budowlanych materiałów i urządzeń równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu w opracowaniu musi towarzyszyć wyrażenie „lub równoważne” oraz doprecyzowanie zakresu dopuszczalnej równoważności. W przypadku gdy dokumentacja projektowa opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2

oraz ust. 3 Pzp, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne".

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania. Wykonawca może powierzyć wykonanie dowolnych części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są znani.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
6. Umowa między Wykonawcą a Podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
8. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
9. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikających z zawartej umowy na osoby trzecie.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

- 1) **Etap I – Prace projektowe, w tym: wykonanie inwentaryzacji oraz projektu budowlanego**, wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień, zezwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz złożeniem dokumentacji do właściwego organu celem uzyskaniem pozwolenia na budowę – **w terminie do 45 dni od podpisania umowy;**
- 2) **Etap II - Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej** w tym: projektu wykonawczego i technicznego dla wszystkich branż, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), przedmiaru robót wszystkich branż, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ, kosztorysu inwestorskiego wszystkich branż, uzyskanie pozwolenia na budowę - **w terminie do 120 dni od podpisania umowy;**
- 3) **Etap III – Pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego:** od przygotowania procedury o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane do czasu zakończenia realizacji robót budowlanych tj. podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 4 pkt. 1 i 2 umowy. Planowany termin zakończenia robót budowlanych **do 31.12.2027 r.**

Zamawiający zastrzega, iż termin zakończenia robót budowlanych może ulec zmianie, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę, w tym przypadku wykonawca wyraża zgodę na wydłużenie pełnienia nadzoru autorskiego bez dodatkowych opłat, jednak nie dłużej niż **do 31.12.2028 r. (termin dodatkowy).**

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1,4 i 7 Pzp.
2. Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obligatoryjnie wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z



2026 r. poz. 253),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1



pkt. 1, 4 i 7 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne).

1) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

4. Ponadto w związku z wprowadzoną ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514), działając na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;



- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przesłanki określone w ust. 1 oraz w ust. 4 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub zawodowej
Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
– minimalny poziom posiadanych zdolności (doświadczenie Wykonawcy):
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) należycie wykonał co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej termomodernizacji budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.), której celem była poprawa efektywności energetycznej oraz redukcja emisji gazów cieplarnianych zakończonej uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę. Poprzez dokumentację projektową Zamawiający rozumie projekt budowlany, który uzyskał prawomocną decyzję o zatwierdzeniu projektu budowlanego i uzyskaniu pozwolenia na budowę wraz z projektem wykonawczym,
 - przy czym wartość każdej z tych dokumentacji projektowych nie była niższa niż 100 000 zł brutto.Przez opracowanie dokumentacji projektowej należy rozumieć doprowadzenie do etapu odbioru i przyjęcia dokumentacji projektowej.



Przez opracowanie dokumentacji projektowej nie należy rozumieć wyłącznie opracowania aktualizacji lub optymalizacji projektu, chyba że swym zakresem obejmuje całość dokumentacji projektowej zgodnie z treścią powyższego warunku.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia dowodów potwierdzających należyte wykonanie umów, wystawionych przez instytucje na rzecz, których realizowano usługi.

W niniejszym postępowaniu pod pojęciem „doświadczenia” należy rozumieć wykonanie, a nie tylko wykazanie wymaganego kontraktu/umowy. Z tych względów nie jest dopuszczalne sumowanie przez wykonawcę, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu zdolności zawodowej, usług zrealizowanych przez różne podmioty, nie posiadające wymaganego w niniejszym postępowaniu doświadczenia.

Wykonawca/konsorcjant/podmiot trzeci - podwykonawca, który potwierdzi posiadanie doświadczenia w zakresie usług musi je zrealizować.

– minimalny poziom niezbędnych kwalifikacji zawodowych osób skierowanych do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu w zakresie kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, **posiadającymi uprawnienia budowlane oraz minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe:**

- a) do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (Projektant architekt);
- b) do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (Projektant konstruktor);
- c) do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (Projektant branży sanitarnej);
- d) do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (Projektant branży elektrycznej).

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji ww. projektantów, w przypadku gdy wskazana na określone stanowisko osoba posiada stosowne, wymagane przez zamawiającego kwalifikacje. **Jednakże wymaga, aby zamówienie realizowało co najmniej 2 projektantów (2 osoby).**

UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, rozumie przez to uprawnienia budowlane, zapewniające prawo do wykonywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zawodu inżyniera budownictwa, wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 418 ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r., poz. 831 ze zm.)

lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio

obowiązujących przepisów prawa;

lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 166), zgodnie z art. 12a uPb.

Wykonawca może dokonać zmiany osób wskazanych w pkt 4 tiret drugi lit a-d na inne, z tym, że zmiana osoby może być dokonana pod warunkiem, że zmieniona osoba będzie posiadać odpowiednie uprawnienia w stopniu nie mniejszym niż te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Doświadczenie zawodowe osób, o których mowa w ust.1 pkt 4 tiret drugi lit a-d będzie obliczane zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) Wykonawca wskaże okresy, w których projektanci pełnili swoją funkcję liczone w miesiącach, uwzględniając wyłącznie pełne miesiące, w których osoba wskazywana przez wykonawcę pełniła daną funkcję; Przez pełne miesiące Zamawiający rozumie 30 dni z rzędu;
 - 2) okresy pełnienia funkcji nie mogą się ze sobą pokrywać. W przypadku, gdy projektanci w tym samym okresie sprawowali swoją funkcję przy realizacji kilku robót budowlanych, usług wówczas Zamawiający zaliczy okres sprawowania funkcji przy realizacji tylko jednej roboty budowlanej /usługi w tym samym okresie;
3. Zamawiający na etapie składania i oceny ofert nie wymaga, aby osoby posiadające uprawnienia budowlane, a będące obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, poza legitymowaniem się posiadaniem uprawnień budowlanych zdobytych poza terytorium Polski, musiały dysponować odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych, by spełniły wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2025 r., poz. 1783), dotyczące świadczenia usług transgranicznych, tj. aby uzyskały one tymczasowy wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
5. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.

6. Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca udostępni wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą *zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia* - wzór stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują czynności, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności.
 9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 10. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia/ nie spełnia” na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, W TYM PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

ETAP 1 postępowania

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert oraz dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,
- pełnomocnictwo – jeżeli osoba, która składa ofertę w imieniu Wykonawcy nie posiada umocowania prawnego wynikającego wprost z KRS lub innych dokumentów. Pełnomocnictwo do reprezentowania dotyczy również Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa wraz z ofertą:

- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował zasobami tych podmiotów,
- oświadczenie o którym mowa w ust. 1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o którym mowa w ust. 1 każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków.
- pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do SWZ).

ETAP 2 postępowania

5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

- a) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ.
- b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025r. poz. 514), sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat, inne dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do SWZ;
- f) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania



ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane – **Załącznik nr 6** do SWZ;

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonywaniu Wykonawca uczestniczył bezpośrednio.

- g) dowody określające czy usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
 - h) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SWZ.
- 6. Oświadczenia i dokumenty powinny być aktualne na dzień ich składania.
 - 7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 8. W przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wymienione w ust. 5 lit. a) - e), składa każdy z wykonawców oddzielnie.
 - 9. W przypadku gdy wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, składa dokumenty i oświadczenia wymienione w ust. 5 lit. b) – e) podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
 - 11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 - 12. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania,
 - 3) Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514).
13. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 5, aktualne na dzień ich złożenia
14. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) dokumentu, o których mowa w ust. 5 lit. b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) zaświadczenia o którym mowa w ust. 5 lit. c), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat.
 - 3) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 5 lit. d), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 4) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1-3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
16. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed

organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę

poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniienia tych zasobów, chyba że za nieudostępniienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest na elektronicznej Platformie Zakupowej Market Planet znajdującej się na stronie internetowej <https://zamowienia-ias-szczecin.ezamawiajacy.pl> (dalej jako „Platforma Zakupowa”) pod nazwą postępowania: *„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zadania inwestycyjnego poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie”*.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy, w sekcji „Korespondencja”. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
3. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach dopuszcza również przekazywanie przez Zamawiającego i Wykonawców oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (z wyłączeniem złożenia oferty wraz z oświadczeniem oraz oświadczeniem podmiotu trzeciego, jeżeli wykonawca będzie korzystał z potencjału innego podmiotu, zmiany bądź wycofania oferty) drogą elektroniczną na adres przetargi.ias.szczecin@mf.gov.pl
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415 ze zm.), składa się w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
5. Ogólne zasady korzystania z Platformy Zakupowej:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Izby Administracji Skarbowej Szczecin; <https://zamowienia-ias-szczecin.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl> .



- 2) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
- 3) Rejestracja konta Wykonawcy następuje automatycznie poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu. Jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie, konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.
- 4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Wiadomości”.
6. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa tel. +48 22 25 72 223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl
7. Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
8. Zamawiający, zgodnie z ww. Rozporządzeniem określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - Komputer PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2
 - Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf
9. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują się na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>
10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff,

geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc. Jednocześnie informuję, iż preferowanym formatem jest PDF

11. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wnioski należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez:
 - 1) Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
 - 2) Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.
13. Zaleca się aby wniosek był podpisany przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika, oraz zawierać dane o charakterze informacyjnym – nazwa i adres firmy, numer telefonu, adres poczty elektronicznej.
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ.
15. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 14 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 14, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ
17. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy.

18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Platformy.
19. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia ofert lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający poinformuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert zamieszczając informację za pośrednictwem Platformy.
20. Zamawiający poinformuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert poprzez zamieszczenie informacji na Platformie Zakupowej, na której została udostępniona SWZ. Ponadto informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
21. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
22. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
23. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.
24. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie procedury są: Józef Konecki oraz Monika Franków.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do **25.04.2026 roku**. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zgodnie z art. 281 ust.2 pkt 10 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **2.800,00 złotych**.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer 32 1010 1599 0026 4213 9120 0000, z dopiskiem na przelewie **„Dokumentacja dot. poprawy efektywności energetycznej US Białogard”**.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w ust. 4, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy. Zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu w formie elektronicznej – z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
8. Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - a) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
 - b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; suma gwarancyjna powinna być wyrażona w złotych polskich;
 - c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania z ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania z ofertą jest dzień składania ofert);
 - e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa i numer przedmiotowego postępowania a także nazwa gwaranta oraz beneficjenta gwarancji (Zamawiającego);
 - f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3, zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.
11. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://zamowienia-ias-szczecin.ezamawiajacy.pl/>.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę oraz oświadczenia, o których mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
6. Wykonawca składa ofertę w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - a) wypełnienie Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ,
 - b) dodanie w zakładce „OFERTY” Formularza ofertowego,
 - c) dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ.
 - 2) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 3) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa” lub „Dokument zawiera tajemnicę RODO” - dokument może zawierać dane osobowe.
 - 4) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 - 5) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. Zamawiający wymaga, by Wykonawca wypełniony i podpisany podpisem elektronicznym, Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ zamieścić na Platformie. Brak pliku z Formularzem ofertowym skutkuje odrzuceniem oferty.



- 6) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
- 7) Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
7. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 1) Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie "Przecignij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty".
 - 2) Dokumenty zawierające dane osobowe powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawierający tajemnicę RODO”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Przecignij tutaj lub Wybierz plik z dysku”, w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty".
10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy niżej wymienione dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy – **Załącznik nr 2** do SWZ,
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu – **Załącznik nr 3** do SWZ,
 - 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - **Załącznik nr 4** do SWZ, wraz z oświadczeniem podmiotu trzeciego (Załącznik nr 3 do SWZ) – *jeżeli dotyczy*
 - 4) Pełnomocnictwa lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, jeżeli osoba, która składa ofertę w imieniu Wykonawcy nie posiada umocowania prawnego wynikającego wprost z KRS lub innych dokumentów,
 - 5) Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp – *jeżeli dotyczy*,
 - 6) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni wykonawcy - **Załącznik nr 9** do SWZ – *jeżeli dotyczy*



- 7) Oryginał dokumentu wadium w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia - *w przypadku wnoszenia wadium w postaci innej niż pieniądz.*
11. Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
12. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania ofert:
 - 1) Wykonawca za pośrednictwem Platformy może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki).
 - 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
13. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
14. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorach druków przygotowanych przez Zamawiającego.
15. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
16. Nie przewiduje się składania ofert wariantowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert, jako niezgodnych z ustawą Pzp.
17. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
18. W przypadku kiedy wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako **tajemnica przedsiębiorstwa**. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://zamowienia-ias-szczecin.ezamawiajacy.pl/>, w zakładce „OFERTY” **do 27 marca 2026 r. do godz. 10.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zakupowej Zamawiającego.
3. Rozpoczęcie otwarcia ofert nastąpi **w dniu 27 marca 2026 r. od godz. 10.30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.

4. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”, informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu - należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa - realizacji przedmiotu zamówienia, czyli musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ, istotnych postanowień umowy i obowiązującego prawa, a także wszelkie nakłady i prace, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. Zamawiający wymaga aby zaoferowana wartość wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego, była **nie niższa niż 10% wartości brutto oferty za opracowanie Dokumentacji projektowej i sprawowanie nadzoru autorskiego (łącznie za Etap I, Etap II i Etap III).**

Zamawiający wymaga aby zaoferowana wartość wynagrodzenia za Etap I, była **nie większa niż 30% wartości brutto wynagrodzenia za opracowanie Dokumentacji projektowej (łącznie za Etap I i Etap II).**

Zaoferowanie wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego o wartości niższej niż wymagana lub zaoferowanie ceny za Etap I wyższej niż dopuszczona, skutkować będzie **odrzuconiem oferty**, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

3. Wykonawca obliczy cenę zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 2 - „Formularz ofertowy” do niniejszej specyfikacji.
4. Oferowana cena winna być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrągleń należy dokonywać wg ogólnie przyjętych zasad matematycznych (jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się cyfra od 0 do 4 to zaokrąglamy w dół, jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się cyfra od 5 do 9 to zaokrąglamy w górę) – na każdym etapie obliczeń.
5. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
6. Szczegółowe informacje dotyczące rozliczenia z Zamawiającym zostały opisane w projekcie umowy – Załącznik nr 10 do SWZ.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

	Kryterium	waga
1.	Cena	60%
2.	Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia	40%

Ocena ofert niepodlegających odrzuceniu w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie przeprowadzona wg następującej zasady:

1) **cena – wskaźnik "C"**

waga kryterium: 60 %

maksymalna liczba punktów: 60.

Przy ww. kryterium zastosowana zostanie zasada minimalizacji – tzn. oferta o najniższej cenie uzyska największą liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, liczba punktów zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_{of}) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów, w kryterium cena

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_{of} – cena brutto oferty ocenianej

2) **doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia – wskaźnik „D”**

waga kryterium: 40%

maksymalna ilość punktów: 40

Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia będzie oceniane na podstawie przedstawienia przez Wykonawcę posiadanych uprawnień lub kwalifikacji projektowych oraz lat praktyki w zawodzie projektanta, stosownie dla poszczególnych branż.

a) **D1 projektant architekt** - maksymalnie 10 pkt.

Posiadane uprawnienia/doświadczenie	Przyznana punktacja
do 2 lat (włącznie)	0 pkt
powyżej 2 lat do 5 lat oraz wykonał co najmniej 2 projekty w branży w zakresie termomodernizacji budynków w	5 pkt

rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.)	
powyżej 5 lat oraz wykonał co najmniej 5 projektów w branży w zakresie termomodernizacji budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.),	10 pkt

Maksymalną ilość 10 pkt w powyższym kryterium uzyska Wykonawca, który wykaze, że projektant architekt uczestniczący w realizacji przedmiotu zamówienia posiada uprawnienia zawodowe powyżej 5 lat i wykonał 5 projektów w zakresie termomodernizacji budynków.

b) **D2 projektant konstruktor** - maksymalnie 10 pkt.

Posiadane uprawnienia/doświadczenie	Przyznana punktacja
do 2 lat (włącznie)	0 pkt
powyżej 2 lat do 5 lat oraz wykonał co najmniej 2 projekty w branży w zakresie termomodernizacji budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.)	5 pkt
powyżej 5 lat oraz wykonał co najmniej 5 projektów w branży w zakresie termomodernizacji budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.),	10 pkt

Maksymalną ilość 10 pkt w powyższym kryterium uzyska Wykonawca, który wykaze, że projektant konstruktor uczestniczący w realizacji przedmiotu zamówienia posiada uprawnienia zawodowe powyżej 5 lat i wykonał 5 projektów w zakresie termomodernizacji budynków.

c) **D3 projektant branży sanitarnej** - maksymalnie 10 pkt.

Posiadane uprawnienia/doświadczenie	Przyznana punktacja
-------------------------------------	---------------------

do 2 lat (włącznie)	0 pkt
powyżej 2 lat do 5 lat oraz wykonał co najmniej 2 projekty w branży w zakresie termomodernizacji budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm) wraz z projektem systemu zarządzania energią lub mediami BMS.	5 pkt
powyżej 5 lat oraz wykonał co najmniej 5 projektów w branży w zakresie termomodernizacji budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) wraz z projektem systemu zarządzania energią lub mediami BMS.	10 pkt

Maksymalną ilość 10 pkt w powyższym kryterium uzyska Wykonawca, który wykaże, że projektant branży sanitarnej uczestniczący w realizacji przedmiotu zamówienia posiada uprawnienia zawodowe powyżej 5 lat i wykonał 5 projektów w zakresie termomodernizacji budynków wraz z projektem systemu zarządzania energią lub mediami BMS.

d) **D4 projektant branży elektrycznej** - maksymalnie 10 pkt.

Posiadane uprawnienia/doświadczenie	Przyznana punktacja
do 2 lat (włącznie)	0 pkt
powyżej 2 lat do 5 lat oraz wykonał co najmniej 2 projekty w branży w zakresie termomodernizacji budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) wraz z projektem systemu zarządzania energią lub mediami BMS.	5 pkt
powyżej 5 lat oraz wykonał co najmniej 5 projektów w branży w zakresie termomodernizacji budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) wraz z projektem systemu zarządzania energią lub mediami BMS.	10 pkt

Maksymalną ilość 10 pkt w powyższym kryterium uzyska Wykonawca, który wykaże, że projektant branży elektrycznej uczestniczący w realizacji przedmiotu zamówienia posiada uprawnienia zawodowe powyżej 5 lat i wykonał 5 projektów w zakresie termomodernizacji budynków wraz z projektem systemu zarządzania energią lub mediami BMS.

Lata dla przyznania punktów będą wyliczane od dnia uzyskania uprawnień do dnia otwarcia ofert.

$$D = D1 + D2 + D3 + D4$$

gdzie:

D – łączne doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia

D1, D2, D3, D4 – doświadczenie poszczególnych branżystów skierowanych do realizacji zamówienia

Zamawiający zaliczy **jednej osobie**, posiadającej doświadczenie w kilku branżach, doświadczenie tylko w jednej branży - w tej do realizacji której osoba jest skierowana lub tej w której osoba posiada najdłuższe doświadczenie. Zamawiający w ten sposób premiuje stworzenie do realizacji niniejszego zamówienia Zespołu 4 projektantów ze wszystkich wymaganych branż.

Okresy doświadczenia należy podać w pełnych latach. W przypadku podania wartości ułamkowych (lub np. w miesiącach) do wyliczenia punktów, Zamawiający zaokrągli podaną wartość w dół do pełnych lat.

UWAGA!

1. W przypadku niewypełnienia w Formularzu ofertowym wszystkich wymaganych danych niezbędnych do obliczenia kryteriów oceny ofert lub podania przez Wykonawcę danych w sposób uniemożliwiający stwierdzenia spełniania kryteriów, oferta wykonawcy, w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia”, otrzyma 0 pkt.
2. Zamawiający informuje, że dane podane przez Wykonawcę w celu obliczenia kryteriów oceny ofert nie stanowią dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełniania warunków. Przepisy art. 128 ustawy Pzp będą miały zastosowanie jedynie w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
3. Przepis art. 223 ust. 1 ustawy Pzp może mieć zastosowanie jedynie w zakresie wyjaśnienia treści złożonych ofert. W następstwie czynności złożenia wyjaśnień Wykonawca nie może uzupełniać danych niezbędnych do obliczenia kryterium oceny ofert o dodatkowe informacje pierwotnie nieuwjęte lub dokonywać ich zmiany.
4. W toku prowadzonego postępowania wyjątkowo (w szczególności w wyniku zastosowania procedury przewidzianej w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp lub w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp) Wykonawca może wskazać w Wykazie osób inną osobę niż osoba wskazana w Formularzu ofertowym w ramach kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia”, **pod warunkiem** że nowa osoba będzie posiadała uprawnienia i doświadczenie nie mniejsze niż osoba wskazana w Formularzu ofertowym.

Wskazanie nowej osoby o uprawnieniach lub doświadczeniu większym niż osoba wskazana w Formularzu ofertowym, nie spowoduje zwiększenia przyznanej punktacji w danym kryterium.

Oferta otrzyma sumę punktów obliczoną według wzoru:

$$S_{\text{pkt.}} = C + D$$

2. Wszystkie obliczenia punktacji przyznawanych ofertom będą dokonywane i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja będzie liczona, na każdym etapie obliczeń, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglania dokonywane będą zgodnie z zastosowaniem reguł matematycznych tj. jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się cyfra od 0 do 4 to zaokrąglamy w dół, jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się cyfra od 5 do 9 to zaokrąglamy w górę).
3. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 Pzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w

dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów lub gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wniesienia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5% ceny brutto podanej w jego ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oraz roszczeń z tytułu gwarancji bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w uzgodnionym terminie na własny koszt.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 98).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 32 1010 1599 0026 4213 9120 0000.
6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy Pzp. Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane 70% wysokości zabezpieczenia, pozostawione 30% zabezpieczy roszczenia z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji przedmiotu umowy.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w dokumencie gwarancji należy wskazać:
 - a) nazwę gwaranta oraz beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),



- b) obowiązek zapłaty sumy gwarancyjnej odpowiadającej wysokością kwocie wymaganego zabezpieczenia; suma gwarancyjna powinna być wyrażona w złotych polskich,
 - c) stan rzeczy, którego zaistnienie jest powodem żądania zapłaty przez beneficjenta (Zamawiającego):
 - niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - nieusunięcie lub nienależyte usunięcie wad lub usterek ujawnionych w przedmiocie umowy po dokonaniu odbioru końcowego,
 - nieprzedłożenie lub niewniesienie nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Gwarancja winna mieć charakter terminowy, bezwarunkowy, nie może być odwoływalna i winna być płatna na „pierwsze żądanie” beneficjenta gwarancji.
- Ponadto gwarancja nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań wobec Zamawiającego, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego lub innego typu instytucji i musi zabezpieczać wszystkie okoliczności wynikające ze zobowiązań umownych, a spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa lub poręczenie musi pozostawać w mocy:
- 1) w pełnej wysokości przez okres od dnia podpisania umowy do dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) w wysokości 30% od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane do upływu okresu gwarancji.
11. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Wypłata, o której mowa w ust. 12, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozdziale XVI SWZ.
- 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia kopii **umowy regulującej współpracę** tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. Wykonawca, którego ofertę wybrano, **przed podpisaniem umowy** dostarczy do Zamawiającego:
 - 1) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie osób wyznaczonych do realizacji umowy, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane,
 - 3) zaświadczenia osób wyznaczonych do realizacji umowy potwierdzające wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z określonym w nich terminem ważności, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane,
 - 4) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający (kopię dowodu wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty), że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przez cały czas trwania umowy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł,
 - 5) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli jest potrzebne, a nie zostało złożone wraz z ofertą.
8. Niedostarczenie informacji i dokumentów wymienionych w ust. 6 - 7 w terminie wyznaczonym traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy.



9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Warunki dotyczące realizacji przedmiotu umowy zostały omówione we wzorze umowy - **Załącznik nr 10** do SWZ.
2. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na przedstawionych warunkach oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku:
 - wskazanym w art. 455 ustawy Pzp;
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - zmiany podwykonawcy, na którego wiedzę i doświadczenie Wykonawca powoływał się przy spełnianiu warunku udziału w postępowaniu tylko po potwierdzeniu spełniania warunków opisanych w rozdziale VII SWZ w stopniu nie niższym i przedłożeniu dokumentów wskazanych w rozdziale VIII SWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, prowadzących do zmiany ceny. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie robót wykonanych po dacie podpisania aneksu,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.



ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 1.1	Audyt ex-ante
Załącznik nr 1.2	Audyt energetyczny wykonane przez firmę Audyttech Izabella Janowska
Załącznik nr 1.3	Zestawieniu wskaźników do monitorowania postępu rzeczowego projektu
Załącznik nr 1.4	Umowa o dofinansowanie nr FENX.01.01-IW.01-0030/24-00
Załącznik nr 1.5	Opinia ornitologiczno – chiropterologiczna
Załącznik nr 1.6	Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 przekazanej przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 5	Wzór informacji dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wzór wykazu zrealizowanych usług
Załącznik nr 7	Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia
Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia o aktualności informacji
Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
Załącznik nr 10	Wzór umowy

Z wyrazami szacunku
Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie
zastępca dyrektora
Lidia Mołodecka
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Załącznik nr 3
do SWZ nr 3201-ILZ.260.2.2026

Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dotyczące

PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

ORAZ

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zadania inwestycyjnego poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE Wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby*:

1. S

pełnienia warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Przesłanek wykluczenia z postępowania

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4 i 7 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

.....
Wyjaśniam fakty i okoliczności, o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

.....
Podjąłem następujące kroki, o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.:

.....
Jednocześnie, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, wykonawca wskazuje, że podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, są dostępne za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod poniższymi adresami internetowymi:

- 1)
- 2)

* *niepotrzebne skreślić*

Dokument należy podpisać podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 4
do SWZ nr 3201-ILZ.260.2.2026

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ZGODNIE Z ART. 118 PZP**

Ja (My) niżej podpisany/ni

.....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zadania inwestycyjnego poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie**” zobowiązuję(my) się do oddania swoich zasobów Wykonawcy:

.....
(wskazać firmę Wykonawcy z wraz z adresem siedziby)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto doświadczenie, będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy wpisać w jaki sposób wiedza i doświadczenie podmiotu będzie wykorzystana podczas realizacji zamówienia np. czy będzie wykonywał część zamówienia jako podwykonawca)

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



.....
(należy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób)

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy wpisać, czy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia, jeśli tak to w jakim zakresie oraz należy podać okres, w którym wiedza i doświadczenie będzie udostępniona wykonawcy)

.....
podpis oddającego swoje zasoby

UWAGA:

Zobowiązanie podmiotu trzeciego musi być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu trzeciego w zakresie jego praw majątkowych zgodnie z wpisem do KRS, wpisem do CEIDG lub umową spółki albo przez osobę/y posiadającą pełnomocnictwo, które wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.

Dokument należy podpisać podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 5
do SWZ nr 3201-ILZ.260.2.2026

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

***UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2**

Składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zadania inwestycyjnego poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie”, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy)

☐ **Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:**

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1		
2		
...		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

☐ **Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę ****

**** zaznaczyć odpowiednie**

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz.1714) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców.

Dokument należy podpisać podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 6
do SWZ nr 3201-ILZ.260.2.2026

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG
w postępowaniu na
„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej
zadania inwestycyjnego poprawa efektywności energetycznej budynku
Urzędu Skarbowego w Białogardzie”

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zrealizowano dostawę	Data realizacji	Przedmiot zamówienia	Wartość umowy lub jej część* w PLN (brutto)
1.				
2.				
...				

UWAGA:

1. Zamawiający wymaga aby wykonawca, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykazał opracowanie co najmniej 2 dokumentacji projektowych, przedmiotem których było wykonanie inwestycji o wartości minimum 100.000,00 zł brutto każda, wspierających efektywność energetyczną i redukcję emisji gazów cieplarnianych (termomodernizacja) budynków w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do wykazu usług załączył dowody potwierdzające, że zostały one zrealizowane w sposób należyty.

* Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku, może wykazać część wartości umowy, obejmujący asortyment wymagany w warunku.

Dokument należy podpisać podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 7
do SWZ nr 3201-ILZ.260.2.2026

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

WYKAZ OSÓB
skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Odpowiadając na wezwanie w postępowaniu, prowadzonym w trybie podstawowym na „**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zadania inwestycyjnego poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie**” przedstawiam(y) następujące informacje:

lp.	Imię i Nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie zawodowe	Forma dyspozycji
1.	Projektant architekt	Uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń. Nr uprawnień: Doświadczenie zawodowe z zakresie projektowania w specjalności architektonicznej: lat	<input type="checkbox"/> *dysponuję <input type="checkbox"/> **będę dysponował
2.	Projektant konstruktor	Uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Nr uprawnień: Doświadczenie zawodowe z zakresie projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: lat	<input type="checkbox"/> *dysponuję <input type="checkbox"/> **będę dysponował
3.	Projektant branży sanitarnej	Uprawnienia do projektowania w specjalności instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. Nr uprawnień: Doświadczenie zawodowe z zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej elektrycznej: lat	<input type="checkbox"/> *dysponuję <input type="checkbox"/> **będę dysponował
3.	Projektant branży elektrycznej	Uprawnienia do projektowania w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Nr uprawnień: Doświadczenie zawodowe z zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej elektrycznej: lat	<input type="checkbox"/> *dysponuję <input type="checkbox"/> **będę dysponował

Uwaga:

*Przez stwierdzenie „**dysponuję**” należy rozumieć stosunek prawny wiążący Wykonawcę z osobą (umowa z zakresu prawa pracy np. umowa o pracę; umowa cywilnoprawna np. umowa zlecenia; zobowiązanie do współpracy np. osoby prowadzącej własną działalność gospodarczą).

Przez stwierdzenie „będę dysponował**” należy rozumieć sytuację, kiedy podmiot trzeci zamierza udostępnić swój potencjał kadrowy Wykonawcy i złożyć oświadczenie zgodnie z Załącznikiem 5 do SWZ.

* niepotrzebne skreślić

Dokument należy podpisać podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 8
do SWZ nr 3201-ILZ.260.2.2026

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o aktualności informacji
zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
oraz w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na „**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zadania inwestycyjnego poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie**”, oświadczam/y, że informacje zawarte w oświadczeniu:

1) w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dot. orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dot. zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 707),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

2) w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514)

są aktualne.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy podpisać podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 9
do SWZ nr 3201-ILZ.260.2.2026

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Oświadczamy, że poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie odpowiednio wykonywać będą następujące czynności:

.....
(nazwa Wykonawcy*)

.....
(zakres i rodzaj wykonywanych czynności)

.....
(nazwa Wykonawcy*)

.....
(zakres i rodzaj wykonywanych czynności)

.....
(nazwa Wykonawcy*)

.....
(zakres i rodzaj wykonywanych czynności)

.....
(nazwa Wykonawcy*)

.....
(zakres i rodzaj wykonywanych czynności)

celem kompleksowej realizacji zamówienia publicznego na **„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zadania inwestycyjnego poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Białogardzie”**.

*wymienić poszczególnych członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej

Dokument należy podpisać podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.